



УТВЕРЖДЕНО
Собранием учредителей Ассоциации
Цифровых Технологий и Инноваций
“Кибер Инновации”
Протокол №1 от 13.11.2025

УСТАВ
Ассоциации Цифровых Технологий и Инноваций
«Кибер Инновации»

СТАТУТ
Асацыяцыі Лічбавых Тэхналогій і Інавацыі
«Кібер Інавацыі»

Республика Беларусь
г. Минск 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация Цифровых Технологий и Инноваций «Кибер Инновации» (именуемая в дальнейшем — «Ассоциация») является основанным на членстве добровольным объединением юридических лиц, деятельность которой направлена на развитие и внедрение конвергентных технологий: нейронных сетей (AI), распределенных реестров (Blockchain), интеллектуальных систем управления, автоматизации и робототехники, интернета вещей (IoT), информационной безопасности (Cybersecurity), а также инфраструктуры для осуществления вычислений.

1.2. Ассоциация является некоммерческой организацией и в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Беларусь, законодательством Республики Беларусь (далее — законодательство), Уставом Ассоциации, а также решениями органов управления Ассоциации, принятыми в соответствии с их компетенцией.

1.3. Наименование Ассоциации:

На русском языке:

полное — Ассоциация Цифровых Технологий и Инноваций «Кибер Инновации»;
сокращенное — Ассоциация Цифровых Технологий и Инноваций «Кибер

Инновации».

На белорусском языке:

полное — Асацыяцыя Лічбавых Тэхналогій і Інавацый «Кібер Інавацыі»;
сокращенное — Асацыяцыя Лічбавых Тэхналогій і Інавацый «Кібер Інавацыі».

1.4. Беларусь по адресу г. Минск, ул. Тимирязева, д 121, корп. 3, пом. 39/1, 220062

1.5. Ассоциация:

является юридическим лицом согласно законодательству;

имеет в собственности обособленное имущество, созданное за счет вкладов членов, а также приобретенное Ассоциацией в процессе ее деятельности, учитываемое на самостоятельном балансе;

несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;

приобретает гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности через свои органы управления, и иные права, соответствующие целям и предмету деятельности в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;

имеет расчетный и другие счета в банках, в том числе в иностранной валюте, печать и бланк со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки, необходимые для осуществления своей деятельности;

ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в объеме и порядке, установленном законодательством;

может иметь символику, зарегистрированную в установленном законодательством порядке.

1.6. Ассоциация считается созданной и приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством порядке. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

1.7. Ассоциация не отвечает по обязательствам членов Ассоциации.

1.8. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам и долгам, принадлежащим ей имуществом, на которое по законодательству может быть обращено взыскание. Каждый из членов Ассоциации несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему последнему регулярному членскому взносу.

1.9. Ассоциация не имеет филиалов и представительств. Ассоциация имеет право создавать филиалы и представительства, действующих на основании положений о них, утверждаемых Ассоциацией.

1.10 Ассоциация может участвовать в хозяйственных обществах, союзах и объединениях юридических лиц, и других юридических лицах резидентов и нерезидентов Республики Беларусь в соответствии с законодательством. Ассоциация вправе поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать необходимые для этого соглашения, контракты и осуществлять в установленном порядке иную деятельность.

1.11. Ассоциация для осуществления предпринимательской деятельности может создавать коммерческие организации и (или) участвовать в них.

1.12. Ассоциация создается на неопределенный срок.

2. ЦЕЛИ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями деятельности Ассоциации являются:

содействие выработке единой стратегии развития конвергентных технологий (искусственного интеллекта, распределенных реестров, интеллектуальных систем управления, автоматизации и робототехники, интернета вещей, кибербезопасности, инфраструктуры для осуществления вычислений и других инновационных технологий), а также их практическому внедрению;

представление и защита интересов членов Ассоциации в государственных органах и иных организациях, деловых и научных кругах, а также в международных организациях;

популяризация конвергентных технологий разрабатываемых членами Ассоциации, в целях их последующего внедрения;

наращивание и усиление компетенций в сфере конвергентных технологий, повышение уровня осведомленности государственных органов, юридических лиц и их представителей, а также студентов и иных заинтересованных в области конвергентных технологий.

2.2. Основными направлениями деятельности Ассоциации являются:

2.2.1. Развитие регулирования конвергентных технологий:

формулирование рекомендаций и предложений по совершенствованию нормативно-правовой базы в области цифровых инноваций и конвергентных технологий;

участие в разработке государственных стратегий, программ и планов развития цифровой экономики;

разработка и продвижение отраслевых стандартов, технических регламентов и лучших практик;

развитие этических принципов и принципов ответственного внедрения цифровых технологий.

2.2.2. Инновации, исследования и трансфер технологий:

содействие проведению фундаментальных и прикладных научных исследований в области конвергентных цифровых технологий;

поддержка трансфера технологий между членами Ассоциации и внешними партнерами;

содействие разработке и внедрению инновационных решений и прототипов;

организация совместных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

2.2.3. Развитие экосистемы и конкурентоспособности:

содействие развитию кооперативных связей, совместных проектов и технологических альянсов между отечественными компаниями;

поддержка роста конкурентоспособности товаров и услуг членов Ассоциации на национальном и мировом рынках;

содействие привлечению инвестиций в приоритетные направления развития цифровых технологий.

2.2.4. Подготовка и развитие специалистов в области цифровых технологий:

разработка и реализация программ подготовки и повышения квалификации специалистов по конвергентным цифровым технологиям: искусственный интеллект, распределённые реестры, интернет вещей, кибербезопасность, вычислительная инфраструктура и робототехника;

содействие в организации стажировок, образовательных семинаров и обмена опытом;

содействие развитию талантов в сфере цифровых инноваций;

совместная работа с учебными заведениями по разработке профильных образовательных программ.

2.2.5. Коммуникация, взаимодействие и экспертиза:

организация и проведение конференций, симпозиумов, семинаров, форумов, вебинаров и иных научно-практических и образовательных мероприятий;

подготовка аналитических материалов, отчётов, исследований и информационных публикаций по вопросам развития цифровых технологий;

распространение информации о деятельности членов Ассоциации, их инновационных решений и успехов;

развитие диалога между государственными органами, бизнесом, научным сообществом и гражданским обществом;

участие в работе профильных комиссий, рабочих групп и инициатив органов государственной власти и управления.

2.2.6. Международное сотрудничество:

развитие сотрудничества с международными профильными организациями, ассоциациями и структурами;

участие в двусторонних, многосторонних и международных инициативах в области цифровых технологий;

представление и продвижение интересов и достижений членов Ассоциации на международных площадках и форумах;

содействие развитию региональных и глобальных кооперативных связей.

2.2.7. Защита интересов членов:

представление и защита общих интересов членов Ассоциации в органах государственной власти, органах местного управления, деловых, научных и общественных организациях;

участие в разработке и внесении замечаний на проекты нормативных правовых актов, затрагивающих интересы членов;

осуществление иных юридически значимых действий в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

2.3 Ассоциация взаимодействует с государственными органами и организациями, муниципальными структурами, коммерческими и некоммерческими организациями, научными учреждениями и международными организациями в целях реализации совместных проектов и инициатив, направленных на достижение целей, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела.

2.4 Конкретные инструменты, механизмы, формы, порядок и сроки реализации направлений деятельности, указанных в пункте 2.2, определяются решениями органов управления Ассоциации в соответствии с её стратегическими приоритетами,

имеющимися ресурсами, а также требованиями действующего нормативно-правового регулирования.

2.5 Для реализации целей и осуществления деятельности, указанной в пунктах 2.1 и 2.2, Ассоциация вправе привлекать третьих лиц (физических и юридических, резидентов и нерезидентов Республики Беларусь), на условиях соответствующих соглашений и в соответствии с законодательством Республики Беларусь. Сотрудничество осуществляется на основе добровольности и может иметь возмездный или безвозмездный характер.

2.6 Ассоциация вправе осуществлять иные виды деятельности, не предусмотренные в пункте 2.2, если они необходимы для достижения целей Ассоциации и соответствуют её предмету деятельности, в соответствии с решениями органов управления Ассоциации и требованиями законодательства Республики Беларусь.

2.7 Ассоциация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность в той мере, в какой она необходима для достижения уставных целей и соответствует предмету её деятельности. Такая деятельность осуществляется в полном соответствии с законодательством Республики Беларусь. Конкретные виды предпринимательской деятельности определяются решением органов управления Ассоциации и отражаются в Положении о видах деятельности.

3. ГАРАНТИИ ДОБРОСОВЕСТНОСТИ

3.1. Ассоциация, её члены, органы управления и все участники её деятельности обязаны соблюдать принципы добросовестности и этичного поведения, не допуская действий, которые могут нанести ущерб членам Ассоциации, партнёрам, потребителям или конкуренции на рынке цифровых технологий.

3.2. Ассоциация признает следующие действия недопустимыми:

- а) действия, направленные на ограничение, предотвращение или устранение конкуренции;
- б) намеренная дискредитация субъектов хозяйствования и причинение ущерба их деловой репутации;
- в) намеренное введение в заблуждение потребителей и участников рынка;
- г) нарушение правил защиты персональных данных и конфиденциальности информации;
- д) любые формы коррупции, взяточничества или содействия им;
- е) нарушение прав интеллектуальной собственности членов Ассоциации;
- ж) недобросовестное поведение в совместных проектах и инициативах;
- з) манипулирование информацией о продуктах и услугах членов Ассоциации.

3.3 На основании поданной жалобы члена Ассоциации или решения Наблюдательного совета Ассоциации может быть создан Комитет по этике и добросовестности, из числа членов Ассоциации, председателя Наблюдательного совета Ассоциации и директора Ассоциации.

Порядок создания, функционирования и рассмотрения жалоб Комитетом определяется

Положением о Комитете по этике и добросовестности, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

3.4. Общее собрание может утвердить Кодекс этики и добросовестного поведения Ассоциации и её членов (далее — Кодекс этики). Все члены, органы управления и иные участники деятельности Ассоциации обязаны придерживаться правил, изложенных в Кодексе этики.

4. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

4.1. Ассоциация имеет право собственности на любое имущество, необходимое для обеспечения её деятельности, в соответствии с Гражданским Кодексом Республики Беларусь, включая:

материальные активы (недвижимое и движимое имущество);

имущественные права (требования долгов, чеки, векселя);

неимущественные права (интеллектуальная собственность, права на информационные системы, базы данных и иное);

ценные бумаги и доли в уставных капиталах других юридических лиц.

4.2. Имущество Ассоциации формируется за счет следующих источников:

4.2.1. Членские взносы и взносы партнёров:

членские взносы членов Ассоциации (вступительные, регулярные и целевые), размер и порядок которых установлены Положением о членских взносах;

взносы ассоциированных партнёров, осуществляемые в соответствии с соглашениями об их участии.

4.2.2. Благотворительные поступления:

пожертвования юридических и физических лиц Республики Беларусь и иных государств;

гранты и субсидии от государственных органов, международных и иных организаций;

иные благотворительные поступления.

4.2.3. Доходы от уставной деятельности:

доходы от реализации программ, проектов, конференций, образовательных инициатив и иных мероприятий Ассоциации;

доходы от научных исследований и разработок;

доходы от издательской и информационной деятельности.

4.2.4. Доходы от хозяйственной деятельности:

доходы от предпринимательской и хозяйственной деятельности, осуществляемой в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Устава, в пределах, установленных Гражданским Кодексом Республики Беларусь и налоговым законодательством;

дивиденды, процентные доходы и иные доходы от участия Ассоциации в юридических лицах (в качестве акционера, члена, соучредителя);

доходы от производственно-хозяйственной деятельности юридических лиц, в которых Ассоциация участвует.

4.2.5. Доходы от имущества:

доходы от сдачи имущества в аренду и иное использование имущества;

процентные доходы по банковским вкладам;

иные доходы от использования имущества.

4.2.6. Прочие доходы:

возврат переплаченных налогов и иные возвраты платежей в соответствии с законодательством;

штрафы, пени и санкции, взысканные в пользу Ассоциации;

иные доходы, разрешённые законодательством.

4.3. Члены Ассоциации не имеют никаких прав собственности на имущество Ассоциации, в том числе при её ликвидации, реорганизации или разделе. Ассоциация не имеет имущественных прав на имущество, принадлежащее её членам.

4.4. Доходы, полученные Ассоциацией по основаниям и в порядке, не запрещённым законодательством, расходуются на реализацию её программ, проектов и инициатив, содержание органов управления и аппарата, развитие инфраструктуры и

функционирование Ассоциации в соответствии с целями, определёнными в пункте 2.1 настоящего Устава, и не могут распределяться между членами Ассоциации.

4.5. Имущество Ассоциации используется на содержание и функционирование органов управления, проведение собраний и заседаний, реализацию направлений деятельности, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, развитие инфраструктуры, создание резервных и целевых фондов, выплату членских взносов в организации, членом которых является Ассоциация и иные расходы, утвержденные органами управления в соответствии с целями Ассоциации.

4.6. Ассоциация ведёт бухгалтерский учёт и финансовую отчётность в соответствии с законодательством Республики Беларусь. Годовой отчёт о финансовой деятельности утверждается Общим собранием членов Ассоциации. Доступность финансовой информации обеспечивается в соответствии с требованиями законодательства.

4.7. Порядок распределения имущества, остающегося после ликвидации Ассоциации и удовлетворения требований кредиторов Ассоциации, в том числе денежных средств, определяется решением Общего собрания членов Ассоциации, принимаемого в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5. УЧАСТНИКИ АССОЦИАЦИИ

5.1. К участникам Ассоциации относятся:

5.1.1. Члены Ассоциации:

Инициаторы создания Ассоциации – организации-члены Ассоциации, заключившие Соглашение о создании Ассоциации на общем собрании учредителей Ассоциации Цифровых Технологий и Инноваций «Кибер Инновации» 13.11.2025, разработавшие и утвердившие настоящий Устав и подписавшие его в первоочередном порядке. Указанное выше соглашение является неотъемлемой частью настоящего Устава;

Присоединившиеся члены Ассоциации – организации, не заключавшие Соглашение о создании Ассоциации и вступившие в Ассоциацию в ходе ее деятельности;

5.1.2. Ассоциированные партнеры Ассоциации – организации, не являющиеся членами Ассоциации, но оказывающие Ассоциации содействие в ее деятельности в порядке и на основаниях, определенных Положением об ассоциированных партнерах Ассоциации. Ассоциированные партнеры имеют право присутствовать на Общем собрании членов Ассоциации и выражать свое мнение по обсуждаемым вопросам без участия в голосовании при принятии решения, а также вносить на рассмотрение органов управления Ассоциации предложения по вопросам, относящимся к предмету и направлениям деятельности Ассоциации.

5.1.3. Ассоциированные эксперты – высококвалифицированные специалисты, обладающие глубокими знаниями, большим практическим опытом и высокопрофессиональными навыками в областях затрагивающих деятельность Ассоциации.

5.2. Членами Ассоциации могут быть юридические лица (резиденты и нерезиденты Республики Беларусь), являющиеся коммерческими и некоммерческими организациями, уплачивающие членские взносы, выполняющие положения настоящего Устава и принимающие участие в деятельности Ассоциации.

5.3. Ассоциированными партнерами Ассоциации могут быть юридические лица (как коммерческие, так и некоммерческие организации) и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в Республике Беларусь, а также иностранные юридические лица. Они должны признавать Устав Ассоциации, разделять её цели и

предмет деятельности, оказывать содействие в выполнении задач Ассоциации и выражать желание участвовать в выработке согласованной политики в области информационного и технологического развития государства. Кроме того, ассоциированные партнеры должны иметь необходимые финансовые и прочие ресурсы для участия в разработке и реализации мер по обеспечению и укреплению технологического прогресса Республики Беларусь.

5.4. Ассоциированными экспертами Ассоциации могут быть представители как членов Ассоциации и Ассоциированных партнеров, так и представители иных организаций резидентов и нерезидентов Республики Беларусь, а также физические лица, обладающие специальными знаниями, практическим опытом и профессиональными навыками в одной или нескольких областях затрагивающих основные направления деятельности Ассоциации и активно содействующие ее деятельности по всем направлениям.

5.5. Члены Ассоциации и Ассоциированные партнеры Ассоциации участвуют в деятельности Ассоциации через своих представителей, ассоциированные эксперты участвуют в деятельности Ассоциации лично. Представители членов и ассоциированных партнеров Ассоциации действуют на основании служебных полномочий или доверенности.

5.6. Члены Ассоциации, в зависимости от утвержденных Советом Ассоциации критериев, могут иметь различный статус, обеспечивающий им различные экономические, юридические и организационные преференции, определяемые Общим собранием членов Ассоциации.

5.7. Ассоциация ведет реестр участников Ассоциации на бумажном и электронном носителях.

5.8. Члены Ассоциации и Ассоциированные партнеры Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Члены Ассоциации обязаны:

соблюдать настоящий Устав и локальные нормативные правовые акты Ассоциации;

выполнять решения органов управления Ассоциации;

вносить членские взносы (первоначальный, регулярные и целевые) в порядке, размерах и сроки, установленные настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Ассоциации;

оказывать необходимое содействие Ассоциации в достижении целей деятельности Ассоциации, предусмотренных настоящим Уставом;

использовать членство в Ассоциации исключительно для достижения целей ее деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;

не разглашать третьим лицам конфиденциальную информацию, связанную с деятельностью Ассоциации;

предоставлять информацию, необходимую Ассоциации для принятия решений по вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации и ее членов в объеме, порядке и сроки, установленные Общим собранием членов Ассоциации;

предоставлять по запросу Председателя Общего собрания членов Ассоциации, Совета и Директора Ассоциации отчеты о реализации решений и поручений по вопросам делового сотрудничества;

соблюдать Кодекс этики Ассоциации;

своевременно и в полном объеме выполнять принятые на себя по отношению к Ассоциации обязательства;

выполнять иные обязанности, связанные с членством в Ассоциации, установленные законодательством, настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Ассоциации.

6.2. Члены Ассоциации вправе:

участвовать в управлении деятельностью Ассоциацией в порядке и на условиях, определяемых настоящим Уставом, передавать полномочия по участию в управлении деятельностью Ассоциации иным лицам путем выдачи доверенности либо заключения договора в порядке, установленном законодательством, если иное не установлено настоящим Уставом;

избирать и быть избранными в органы управления Ассоциации;

безвозмездно пользоваться услугами Ассоциации в рамках своего статуса на условиях установленных локальными правовыми актами Ассоциации;

вносить на рассмотрение органов управления Ассоциации предложения по вопросам, относящимся к предмету деятельности Ассоциации;

участвовать с правом голоса в Общем собрании членов Ассоциации;

вносить предложения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ассоциации;

получать в полном объеме информацию о деятельности Ассоциации от органов управления Ассоциации по письменному запросу, знакомиться с документами Ассоциации в порядке и сроки, устанавливаемые органами управления Ассоциации;

указывать на своих бланках, рекламно-информационных материалах и веб-ресурсах принадлежность к Ассоциации;

передавать имущество в собственность Ассоциации;

получать часть имущества Ассоциации, оставшегося после ликвидации Ассоциации и удовлетворения требований ее кредиторов, или его стоимости пропорционально сумме своих взносов (первоначальный, членские и целевые), если иное не установлено законодательством или решением Общего собрания членов Ассоциации;

выйти из Ассоциации по окончании финансового года;

реализовывать иные права, связанные с членством в Ассоциации, определенные законодательством, настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Ассоциации.

7. ПРИЕМ В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

7.1. Включение в повестку дня заседания Совета Ассоциации вопроса о принятии в Ассоциацию нового члена осуществляется на основании письменного ходатайства юридического лица о вступлении в Ассоциацию.

7.2. К ходатайству юридического лица о вступлении в Ассоциацию прилагаются следующие документы:

решение его уполномоченного органа о вступлении в Ассоциацию;

копия устава юридического лица;

копия учредительного договора, в случае его наличия;

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

информация о юридическом лице по установленной Ассоциацией форме.

7.3. Директор Ассоциации имеет право запросить представления дополнительных документов для вступления в члены Ассоциации.

7.4 Членство в Ассоциации возникает с момента принятия Общим собранием членов Ассоциации решения о приеме члена Ассоциации и уплаты первоначального членского взноса.

7.5 Права и обязанности члена Ассоциации новый член Ассоциации приобретает с момента внесения первоначального членского взноса. В случае неуплаты первоначального членского взноса в порядке, размере и сроки, установленные решением Общего собрания членов Ассоциации, юридическое лицо считается не принятым в члены Ассоциации.

7.6. Порядок и условия вступления в члены Ассоциации, не перечисленные в настоящем Уставе, определяются Положением о членстве в Ассоциации.

7.7. Положения пунктов 7.1-7.6 настоящего Устава не распространяются на Ассоциированных партнеров Ассоциации. Порядок участия в деятельности Ассоциации Ассоциированных партнеров определяется Положением об Ассоциированных партнерах Ассоциации.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

8.1. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года. В этом случае член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально сумме своих взносов (первоначальный, членские, целевые) в течение двух лет с момента выхода, если эти обязательства возникли во время его членства в Ассоциации.

8.2. Моментом выхода члена Ассоциации из Ассоциации является последний день финансового года, в котором членом Ассоциации подано письменное уведомление о выходе из Ассоциации с приложением копии решения его уполномоченного органа о выходе из Ассоциации.

8.3. Взносы (первоначальный, регулярные и целевые), уплаченные членом Ассоциации, при его выходе из Ассоциации не возвращаются и не выплачиваются.

8.4. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации в случае нарушения им одной либо нескольких обязанностей, указанных в разделе 6 настоящего Устава.

8.5. Решение об исключении члена Ассоциации принимается простым большинством голосов Совета Ассоциации. При этом член Ассоциации, исключаемый из Ассоциации участия в голосовании не принимает.

8.6. Моментом исключения члена Ассоциации из Ассоциации является дата принятия Советом Ассоциации решения об исключении члена Ассоциации из Ассоциации.

8.7. В случае ликвидации члена Ассоциации его членство в Ассоциации прекращается без принятия решения Совета Ассоциации.

8.8. Порядок и условия исключения члена Ассоциации, не перечисленные в настоящем Уставе, определяются Положением о членстве в Ассоциации.

8.9. Положения пунктов 8.1-8.8 настоящего Устава не распространяются на Ассоциированных партнеров Ассоциации.

8.10. Положения пунктов 8.1-8.8 настоящего Устава не распространяются на Ассоциированных экспертов Ассоциации. Порядок прекращения участия в Ассоциации Ассоциированных экспертов определяется Положением об ассоциированных экспертах Ассоциации.

9. ЧЛЕНСКИЕ ВЗНОСЫ

9.1. В Ассоциации устанавливаются следующие виды членских взносов:

- вступительный членский взнос;
- регулярные членские взносы;
- целевые взносы.

9.2. Порядок и сроки уплаты первоначального членского взноса устанавливаются решением Общего собрания членов Ассоциации о принятии в члены Ассоциации.

Размер первоначального членского взноса соответствует тарифу статуса члена Ассоциации, определенного программой членства в Ассоциации. После внесения первоначального членского взноса участие члена в Ассоциации до конца текущего финансового года считается оплаченным.

9.3. Порядок, размеры и сроки уплаты регулярных членских взносов на очередной календарный год утверждаются решением Общего собрания членов Ассоциации отдельно для каждой категории членов Ассоциации.

9.4. Целевые взносы используются Ассоциацией для финансирования конкретных программ и мероприятий, направленных на достижение целей деятельности Ассоциации и не учтенных в бюджете Ассоциации. Порядок, размеры и сроки уплаты целевых взносов устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации. Общее собрание членов Ассоциации может принять решение об уплате целевых взносов в следующем порядке: каждый член Ассоциации вправе внести целевой взнос в сумме, определенной им по своему усмотрению, либо вообще не уплачивать такой взнос.

9.5. Членские взносы подлежат уплате в денежной форме, если возможность уплаты членского взноса в не денежной форме не будет предусмотрена решением Наблюдательного совета Ассоциации, или локальным нормативным правовым актом Ассоциации.

9.6. При выходе или исключении из членов Ассоциации, внесенные членские взносы возврату не подлежат.

9.7. Порядок внесения и система исчисления размера членских взносов, не перечисленные в настоящем Уставе, определяются Положением о членстве в Ассоциации.

9.8. В случае просрочки в уплате взносов (первоначальный, регулярные и целевые) член Ассоциации уплачивает Ассоциации проценты на сумму этих взносов в размере, установленном статьей 366 Гражданского кодекса Республики Беларусь.

9.9. Положения пункта 9.1-9.8 настоящего Устава не распространяются на Ассоциированных партнеров Ассоциации.

10. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ АССОЦИАЦИИ

10.1. Ассоциация приобретает гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности через свои органы управления, действующие в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

10.2. Органами управления Ассоциации являются:

Общее собрание членов Ассоциации (Конференция);

Наблюдательный совет Ассоциации;

Экспертный совет (консультативно-совещательный орган);

Исполнительный орган Ассоциации.

10.3. Члены органов управления Ассоциации при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей:

должны действовать в интересах Ассоциации добросовестно, разумно и на основе открытости (доводить до сведения Общего собрания членов Ассоциации и Наблюдательного совета Ассоциации информацию в соответствии с требованиями законодательства, настоящего Устава и локальными нормативными правовыми актами Ассоциации, а также доводить иную информацию, которая может оказать влияние на исполнение органами Ассоциации своих полномочий);

должны обеспечивать равное и справедливое отношение ко всем членам Ассоциации;

не должны использовать имущество Ассоциации или допускать его использование не в соответствии с настоящим Уставом, решениями Общего собрания

членов Ассоциации и (или) Наблюдательного совета Ассоциации, а также в личных целях;

не должны уклоняться от исполнения своих обязанностей, предусмотренных законодательством и настоящим Уставом.

10.4 Члены органов управления Ассоциации в соответствии с их компетенцией несут ответственность перед Ассоциацией за убытки, причиненные Ассоциации их виновными действиями (бездействием), в порядке, установленном законодательством.

10.5. Ассоциированные партнеры Ассоциации не могут избираться и быть избранными в органы управления Ассоциации.

10.6. Общее собрание членов Ассоциации (конференция)

10.6.1. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом управления Ассоциации.

10.6.2. Члены Ассоциации участвуют в работе Общего собрания членов Ассоциации через представителей, действующих на основании служебных полномочий либо надлежащим образом оформленной доверенности. Член Ассоциации вправе в любое время заменить своего представителя в Общем собрании членов Ассоциации, уведомив об этом других членов Ассоциации.

10.6.3. Общее собрание членов Ассоциации признается правомочным при участии в нем не менее 50% от общего количества членов Ассоциации (кворум).

10.6.4. Решения общего собрания членов Ассоциации принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов Ассоциации. В случае равного количества голосов по представленному вопросу решающее значение имеет голос Председателя Наблюдательного совета Ассоциации.

10.6.5. Общее собрание членов Ассоциации имеет право принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации, включенным в повестку дня заседания Общего собрания членов Ассоциации.

10.6.6. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся:

определение основных направлений развития Ассоциации;

утверждение стратегии развития Ассоциации;

определение порядка, размера и сроков уплаты членских взносов (первоначальных, регулярных);

утверждение годового плана работы Ассоциации, годовых отчетов о деятельности Ассоциации, годового бюджета Ассоциации;

утверждение годовой бухгалтерской и финансовой отчетности Ассоциации.

10.6.7. Решение вопросов компетенции Общего собрания членов Ассоциации может быть передано иным органам управления Ассоциации по решению Общего собрания Ассоциации.

10.6.8. Заседания Общего собрания членов Ассоциации могут быть очередными и внеочередными.

Заседание Общего собрания членов Ассоциации проходят по мере формирования повестки дня, но не реже одного раза в год. Годовое общее собрание членов Ассоциации должно быть проведено не позднее, чем в первом квартале года, следующего за отчетным.

10.6.9. Очередное Общее собрание членов Ассоциации созывается Председателем Наблюдательного совета Ассоциации.

10.6.10. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации созывается Председателем Наблюдательного совета Ассоциации по решению Наблюдательного совета Ассоциации либо по инициативе не менее 1/3 всех членов Ассоциации.

10.6.11. Решения Общего собрания членов Ассоциации являются обязательными для всех членов Ассоциации.

10.6.12. Заседания Общего собрания членов Ассоциации могут проводиться в очной или заочной форме.

Очная форма проведения заседаний Общего собрания членов Ассоциации предусматривает совместное присутствие членов Ассоциации, при обсуждении вопросов повестки дня заседания и принятия решений по ним. К очной форме голосования по вопросам повестки дня заседаний Общего собрания членов Ассоциации приравнивается голосование посредством видеосвязи, когда один или несколько членов Ассоциации не присутствуют на заседании физически, но участвуют в его работе посредством использования современных электронных средств связи, позволяющих осуществлять непосредственное онлайн-общение. Члены Ассоциации, участвующие в заседании Общего собрания членов Ассоциации указанным образом, считаются присутствующими.

Заочная форма проведения заседаний Общего собрания членов Ассоциации предусматривает возможность членов Ассоциации обсуждать вопросы повестки дня и принимать решения по ним, не присутствуя на заседании, путем использования почтовых, электронных, телефонных, факсимильных и иных средств связи.

10.6.13. Вопросы созыва и проведения Общего собрания членов Ассоциации, не определенные настоящим Уставом, определены Положением о членстве в Ассоциации.

10.6.14. Иные вопросы функционирования Общего собрания членов Ассоциации, не определенные настоящим Уставом, могут быть определены Наблюдательным советом Ассоциации.

10.7. Наблюдательный совет Ассоциации

10.7.1. Наблюдательный совет Ассоциации (далее Совет) является руководящим органом управления Ассоциацией, осуществляющим руководство ее деятельностью в периоды между Общими собраниями членов Ассоциации.

10.7.2. Совет Ассоциации первоначально формируется решением собрания Инициаторов Ассоциации.

Членами Совета Ассоциации могут быть представители инициаторов создания Ассоциации Совет Ассоциации и иные физические лица участвующие в ее создании.

Совет Ассоциации может состоять более чем из 9 членов. Инициаторы Ассоциации представлены в Совете Ассоциации на постоянной основе. В дальнейшем по решению Совета Ассоциации могут избираться иные члены Совета Ассоциации.

10.7.3 Совет Ассоциации формируется на весь срок существования Ассоциации. Состав Совета может изменяться по решению действующих членов Совета Ассоциации. После формирования первоначального состава Совета Ассоциации в состав Совета Ассоциации могут быть избраны представители членов Ассоциации, государственных учреждений и иных государственных структур по решению заседания Совета Ассоциации.

10.7.4. Кворум для проведения заседания Совета Ассоциации составляет не менее 2/3 (двух третей) от общего количества его членов и обязательном участии Инициаторов Ассоциации.

10.7.5. Решения Совета Ассоциации принимаются простым большинством голосов, присутствующих на Совете Ассоциации.

10.7.6. Заседания Совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседания Совета Ассоциации проводятся по инициативе Председателя Совета Ассоциации, членов Совета Ассоциации, Ревизионной комиссии.

10.7.7. К компетенции Совета Ассоциации относится:

внесение изменений и дополнений в Устав Ассоциации;

принятие решения о приеме и исключении новых членов Ассоциации;
принятие решений о создании и ликвидации филиалов и представительств Ассоциации;

принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации;
принятие решений о создании Ассоциацией коммерческих организаций, об участии в таких организациях;

избрание Председателя и заместителя председателя Совета Ассоциации из числа членов Совета Ассоциации;

принятие решений о принятии и исключении Ассоциированных партнеров Ассоциации;

принятие решений о принятии и исключении Ассоциированных экспертов Ассоциации и формировании Экспертного совета;

принятие решений о порядке реализации Ассоциацией конкретных проектов и проведении мероприятий, направленных на достижение целей деятельности Ассоциации, определение порядка и объемов финансирования таких проектов и мероприятий, распоряжение имуществом Ассоциации;

назначение ревизионной комиссии;

назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;

принятие решений о совершении сделки (взаимосвязанных сделок), связанной (связанных) с расходованием денежных средств Ассоциации, превышающей сумму 1000(одна тысяча) базовых величин на день принятия решения, а также внесение изменений (дополнений) в такие сделки;

утверждение заключения, изменения, расторжения, независимо от суммы, кредитных договоров, договоров займа, ссуды, поручительства, залога, ипотеки, лизинга, а также других договоров, согласно которым Ассоциация принимает на себя выполнение обязательств за третьих лиц и договоров об уступке права требования Ассоциации к должнику по договору третьему лицу;

утверждение совершения сделок (заключение, изменение, расторжение договоров или других соглашений), независимо от суммы, предметом которых выступают принадлежащие Ассоциации ценные бумаги (акции, инвестиционные сертификаты и т.д.) и/или корпоративные права в любых юридических лицах;

утверждение положений о филиалах и представительствах Ассоциации;

утверждение образцов печати, бланка и символики Ассоциации;

принятие решений по иным вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с настоящим Уставом и локальными документами Ассоциации.

10.7.8. Совет Ассоциации возглавляет Председатель Наблюдательного совета Ассоциации, избираемый членами Наблюдательного совета Ассоциации сроком на 3 (три) года из числа членов Совета Ассоциации.

10.7.9. К компетенции Председателя Совета Ассоциации относится:

инициирование, организация и руководство проведением заседания Общего собрания членов Ассоциации;

инициирование, организация и руководство проведением заседания Совета Ассоциации;

формирование повестки дня заседаний Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации;

назначение секретаря Совета Ассоциации;

подписание трудового договора(контракта) с Директором Ассоциации и его заместителем;

осуществление руководства деятельностью Совета в период между Общими собраниями, обеспечение выполнения решений Совета и общего собрания Ассоциации;

взаимодействие с исполнительными органами Ассоциации, принятие ключевых решений по вопросам организации работы и контролю исполнения решений.

10.7.10. Совет Ассоциации из числа своих членов избирает заместителя Председателя Совета Ассоциации.

10.7.11. Функциональные обязанности заместителя Председателя Совета Ассоциации определяются Председателем Совета Ассоциации в рамках его полномочий. Во время отсутствия Председателя Совета Ассоциации заместитель Председателя Совета Ассоциации исполняет его обязанности.

10.7.12. В случае, если Совет Ассоциации по каким-либо причинам не может избрать Председателя Совета Ассоциации, его обязанности до избрания нового Председателя Совета Ассоциации исполняет Директор Ассоциации.

10.8. Исполнительный орган Ассоциации

10.8.1 Исполнительный орган Ассоциации состоит из Директора Ассоциации, заместителя Директора Ассоциации и Аппарата Ассоциации.

10.8.2. Директор Ассоциации подотчетен Совету Ассоциации.

10.8.3. Директор Ассоциации назначается Председателем Совета Ассоциации по согласованию с Советом Ассоциации сроком на 4 (четыре) года.

10.8.4. К компетенции Директора Ассоциации относится осуществление текущего руководства деятельностью Ассоциации, включая выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации.

10.8.5. Директор Ассоциации в пределах своей компетенции:

обеспечивает реализацию целей деятельности Ассоциации в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;

определяет формы, методы и способы реализации решений Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации, организует их выполнение, контролирует их исполнение;

издает приказы и дает указания, обязательные для выполнения всеми работниками Аппарата Ассоциации, и контролирует их выполнение;

по согласованию с Председателем Наблюдательного Совета Ассоциации определяет штатную структуру Аппарата Ассоциации;

действует от имени Ассоциации и представляет без доверенности ее интересы в отношениях с государственными органами, в том числе органами государственной власти и органами местного управления и самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями резидентами и нерезидентами Республики Беларусь, банками, международными и другими организациями, и в судах;

заключает (совершает), изменяет и расторгает сделки от имени Ассоциации в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;

выдает доверенности;

открывает расчетный и другие счета в банках;

заключает от имени Ассоциации трудовые договоры (контракты) с работниками Аппарата Ассоциации и прекращает их;

утверждает должностные инструкции работников Ассоциации; утверждает штатную численность (штатное расписание) работников Ассоциации;

утверждает Правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные правовые акты Ассоциации, регулирующие трудовые и связанные с ними отношения;

применяет к работникам Ассоциации меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

регулярно (не реже одного раз в год) отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации;

обеспечивает организационную подготовку Общего собрания членов Ассоциации;

принимает решения по иным вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации, не отнесенным настоящим Уставом к компетенции Общего собрания членов Ассоциации, если решениями Общего собрания членов Ассоциации не будет установлено иное.

10.8.6. Обязанности Директора Ассоциации в случае его отсутствия исполняет заместитель Директора Ассоциации. Заместитель Директора назначается Директором Ассоциации по согласованию с Председателем Совета Ассоциации.

10.9. Экспертный совет

10.9.1. Экспертный совет является консультативно-совещательным органом Ассоциации, который объединяет Ассоциированных экспертов Ассоциации – признанных профессионалов в сфере информационной безопасности, вносящих активный вклад в развитие Ассоциации, достижение ее уставных целей и задач.

10.9.2. Целью деятельности Экспертного совета Ассоциации является оказание экспертного содействия Ассоциации в исследовательской, научной, проектной, экспертной, информационной и иных видах деятельности.

10.9.3. Экспертный совет формируется Советом Ассоциации из числа Ассоциированных экспертов Ассоциации.

10.9.4. Экспертный совет возглавляет Председатель Экспертного совета, избираемый из числа членов Экспертного совета простым большинством голосов.

10.9.5. Экспертный совет может образовывать Комитеты по ключевым профилям деятельности Ассоциации, выступающие дискуссионной площадкой в достижении целей и решении задач Ассоциации.

10.9.6. Вопросы деятельности Экспертного совета Ассоциации, не определенные настоящим Уставом, регламентируются Положением об Экспертном совете Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации.

11. КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

11.1 Каждый член Ассоциации заверяет других членов, что, вступая в Ассоциацию, не нарушает права интеллектуальной собственности (патенты, авторские права, коммерческую тайну, секреты производства и т.п.) третьих лиц.

11.2 Члены Ассоциации обязуются обеспечивать конфиденциальность информации, полученной друг от друга, учитывая, что под Конфиденциальной информацией понимается любая информация, продукция, документация, образцы, модели, программное обеспечение и другие материалы, переданные в письменной, графической, электронной или иной объективной форме, и которые имеют отметку «конфиденциальная информация».

11.3 Получатель Информации вправе использовать Конфиденциальную информацию при соблюдении следующих ограничений:

конфиденциальная информация может быть использована Получателем Информации строго в соответствии с целями настоящего Устава и/или целями и предметом деятельности Ассоциации;

получатель Конфиденциальной информации не вправе использовать Конфиденциальную информацию как основу для разработки, изготовления или продажи собственных технологий, или продукции, или использовать Конфиденциальную информацию для достижения собственной коммерческой выгоды иными способами, кроме случаев реализации совместных проектов с членом Ассоциации владельцем Конфиденциальной информации на условиях, отдельных заключенных между ними договоров;

получатель Конфиденциальной информации не имеет права удалять торговые знаки, логотипы, сведения о разработчике и производителе, иные сведения, которыми сопровождалась переданная ему Конфиденциальная информация;

получатель Конфиденциальной информации не имеет права передавать Конфиденциальную информацию третьим лицам, не являющимся его штатными работниками, без получения предварительного письменного согласия члена Ассоциации владельца Конфиденциальной информации.

11.4 Члены Ассоциации признают тот факт, что разглашение, распространение и/или неправомерное использование Конфиденциальной информации, не согласованное в надлежащей форме с членом Ассоциации, передавшим информацию, может привести к уничтожению коммерческой ценности такой Конфиденциальной информации. В случае если умышленные, или неосторожные действия члена Ассоциации, выступившего получателем Конфиденциальной информации, совершенные в нарушение положений настоящего Устава, приведут к разглашению, распространению и/или неправомерному использованию

Конфиденциальной информации, то такой член Ассоциации обязан полностью возместить убытки (включая упущенную выгоду), причиненные его действиями члену Ассоциации, передавшему информацию.

11.5 Член Ассоциации, выступивший первичным получателем Конфиденциальной информации, несет полную ответственность за действия своих работников и (или) третьих лиц, которым в установленном настоящим Уставом порядке передавалась конфиденциальная информация, совершенные в нарушение условий настоящего Устава. Член Ассоциации, выступивший первичным получателем конфиденциальной информации на основании настоящего Устава, обязан в полном объеме возместить члену Ассоциации,

передавшему ему Конфиденциальную информацию, убытки, причиненные действиями его

работников или третьих лиц, которым конфиденциальная информация передавалась.

12. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

12.1. Ревизионная комиссия осуществляет внутренний контроль за деятельностью Ассоциации.

12.2. Совет Ассоциации назначает ревизионную комиссию. Членами ревизионной комиссии не могут быть члены Совета Ассоциации. Ревизионная комиссия вправе привлекать аудитора или аудиторскую организацию.

12.3. Ревизионную комиссию Ассоциации возглавляет председатель, который избирается из числа ее членов на первом заседании ревизионной комиссии, которое организует и проводит председатель Совета Ассоциации.

12.4. К компетенции ревизионной комиссии относится проведение проверок по всем или нескольким направлениям деятельности Ассоциации либо проверок по одному или нескольким взаимосвязанным направлениям или за определенный период этой деятельности, осуществляемой Ассоциацией.

12.5. Председатель ревизионной комиссии вправе потребовать от органов Ассоциации предоставления необходимых для проведения проверки документов о деятельности Ассоциации, по которым им предоставлено право принятия решений, вытекающих из полномочий.

12.6. Ревизионная комиссия по результатам проведения проверки составляет заключение.

13. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ

13.1. Реорганизация или ликвидация Ассоциации может быть осуществлена по решению Совета Ассоциации, или в случаях и порядке, установленном законодательством. Для принятия решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации необходимо 2/3 голосов присутствующих членов Совета Ассоциации.

13.2. Имущество, оставшееся после ликвидации Ассоциации и удовлетворения требований ее кредиторов, в том числе денежные средства, распределяются между входившими в ее состав членами пропорционально сумме всех уплаченных ими членских взносов (первоначальных, регулярных и целевых) решением Общего собрания членов Ассоциации.